|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено:  на педагогическом совете  МОУ Михайловская СШ ЯМР,  протокол заседания от 28.08.2020 №1 | Рассмотрено:  на совете родителей  МОУ Михайловская СШ ЯМР | Утверждено:  приказ по  МОУ Михайловская СШ ЯМР  от 01.10.2020г. №227-од |

**Положение о школьной службе медиации**

**МОУ Михайловская СШ ЯМР**

**1.Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с типовым положением, предложенным Министерством образования и науки РФ.

1.2. Служба школьной медиации МОУ Михайловская СШ ЯМР является объединением учащихся и педагогов, заинтересованных в мирном урегулировании конфликтов среди субъектов образовательного процесса.

1. 3. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации являются:

• Конституция Российской Федерации;

• Гражданский кодекс Российской Федерации;

• Семейный кодекс Российской Федерации;

• Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Конвенция о правах ребенка;

• Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;

• «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»

• Федеральный закон от 27.06.10. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

• Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 го-да № 14-30- р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации»;

• Распоряжение Правительства Российской Федерации от 05.02.2015 года № 167-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2017 годы по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

• Постановление Правительства Ярославской области от 09.12.2014 года № 1278-п «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2017 годы по реализации стратегии действий в интересах детей Ярославской области на 2012-2017 годы».

**2. Цели и задачи службы медиации**

2. 1. Целью службы медиации является:

• Распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

• Оказание помощи в разрешении конфликтов на основе принципов медиативного подхода;

• Снижение количества конфликтных ситуаций в будущем;

2.2. Задачами службы медиации являются:

• проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и споров;

• обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;

• информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

• Проведение мероприятий среди обучающихся, направленных на профилактику конфликтного поведения.

**3. Принципы деятельности службы медиации**

Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

• Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

• Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

• Принцип беспристрастности и независимости медиатора, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Беспристрастность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

**4. Порядок формирования службы медиации**

• В состав службы медиации могут входить обучающиеся 10-11 классов и педагоги школы, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

• Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог, педагог-организатор или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора школы.

• Руководителем (куратором) службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

• Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

• Вопросы членства в службе медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

**5. Порядок работы службы медиации**

• Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей.

• Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

• Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

• Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

• В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

• В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

• Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

• Медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

• Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.

• При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации.

• Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

• Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

• Процедуру медиации может проводить любой участник службы, за исключением случаев, когда имеет место материальный ущерб, понесенный одной из сторон. В этом случае процедуру проводит либо администратор, либо куратор службы по согласованию с администрацией школы.

• Медиатор несет ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством.

• Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ.

• **Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей.** Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

**6. Организация деятельности службы примирения**

• Службе медиации по согласованию с администрацией предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

• Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

• Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов школы.

• Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.

• Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

• В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются.

• Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

• Совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.

• Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении.

**7. Заключительные положения**

• Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

• Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы медиации.