

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
от 28.12.2020
протокол №4

Рассмотрено
на Совете родителей



Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ Михайловская СШ ЯМР

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приема на обучение (далее Правила) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя школа» Ярославского муниципального района (далее - МОУ Михайловская СШ ЯМР) действуют в соответствии с следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 (с изм. от 08.10.2021)

- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 №442,

- Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области, утвержденного приказом Департамента образования Ярославской области от 6 августа 2014 г. № 27-нп, 06.08.2014 № 27-нп»);

- Устав МОУ Михайловская СШ ЯМР.

1.2 Настоящие Правила приема на обучение в МОУ Михайловская СШ ЯМР разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования, определения условий, сроков приема и порядка представления документов при приеме на обучение.

1.3 Прием на обучение в МОУ Михайловская СШ ЯМР проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МОУ Михайловская СШ ЯМР на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458.

1.6 Данные Правила обеспечивают прием в МОУ Михайловская СШ ЯМР граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2. Прием на обучение в МОУ Михайловская СШ ЯМР.

2.1 МОУ Михайловская СШ ЯМР обеспечивает прием детей, которые проживают на территории, за которой Постановлением Администрации Ярославского муниципального района закреплена школа.

2.2 МОУ Михайловская СШ ЯМР размещает на своем официальном сайте в ИКС «Интернет», акт органа местного самоуправления ЯМР (Постановление Администрации ЯМР), изданный не позднее 15 марта, о закреплении МОУ Михайловская СШ ЯМР за соответственно конкретными территориями ЯМР, в течении 10 календарных дней с момента его издания.

2.3 Прием детей в МОУ Михайловская СШ ЯМР осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4 МОУ Михайловская СШ ЯМР может отказать в приеме детей по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 ФЗ №273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ».

2.5 В случае отсутствия мест в МОУ Михайловская СШ ЯМР, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Администрации Ярославского муниципального района.

2.6 В связи с отсутствием интерната, внеочередной прием в МОУ Михайловская СШ ЯМР не осуществляется.

2.7 В первоочередном порядке предоставляются места в МОУ Михайловская СШ ЯМР

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 ФЗ от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей,
- детям, указанным в части 6 статьи 46 ФЗ от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» по месту жительства,
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, по месту жительства,
- детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ» по месту жительства.

2.8 Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, в случае, если в МОУ Михайловская СШ ЯМР обучаются его полнородные и неполнородные брат и(или) сестра.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места, право преимущественного приема в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, представляют в МОУ Михайловская СШ ЯМР документы, подтверждающие их право.

2.9 Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения среднего общего образования для профильного обучения.

2.10 Организация индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования для профильного обучения допускается в порядке, установленном законодательством ЯО.

2.11 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12 При приеме на обучение МОУ Михайловская СШ ЯМР знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, реализуемыми в МОУ Михайловская СШ ЯМР, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,

Уставом, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.14 Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15 При приеме на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного, осуществляется по заявлению родителей.

2.16 Прием в МОУ Михайловская СШ ЯМР осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное п.1.части 1 ст. 34 ФЗ №273 (выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет);

2.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

а) лично в МОУ Михайловская СШ ЯМР,

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов) посредством электронной почты МОУ Михайловская СШ ЯМР или электронной информационной системы МОУ Михайловская СШ ЯМР, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

г) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Ярославской области, созданных органами государственной власти Ярославской области (при наличии).

2.18 МОУ Михайловская СШ ЯМР осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОУ Михайловская СШ ЯМР вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право предусмотренное п.1.части 1 ст. 34 ФЗ №273 (выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет); указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего,

б) дата рождения ребенка или поступающего,

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего,

г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей)) ребенка,

е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

ж) - о наличии права внеочередного, первоочередного приема,

- о наличии права преимущественного приема на обучение при приеме на обучение по образовательным программам начального общего образования),

з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, поступающего по адаптированной образовательной программе)

к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке)

л) родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка),

м) государственный язык республики РФ (в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики РФ),

н) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,

к) согласие родителя (ей) (законного(ых) представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных, в соответствии с ч.1.ст.6 ФЗ- № 152 «О персональных данных» (обработка персональных данных необходимая для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей);

2.20. Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ Михайловская СШ ЯМР на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.21 Для приема родитель (и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего,

б) Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя,

б/1) Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата (или) сестры) (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования

в) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости),

г) Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории),

д) копию документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам,

е) исключен с 01.03.2022.

ж) копию заключения ПМПК (при наличии)

2.22 При посещении МОУ Михайловская СШ ЯМР и (или) очном взаимодействии с лицом, ответственным за прием документов на обучение в МОУ Михайловская СШ ЯМР, родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше (п. а-г), а поступающий оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.23 При приеме на обучение по образовательной программе среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.24 Родитель(и) (законный (е) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ю) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ.

2.25 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.26 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающего имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ Михайловская СШ ЯМР. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдается документ, заверенный подписью лица, ответственного за прием документов в МОУ Михайловская СШ ЯМР, содержащий

индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.28 МОУ Михайловская СШ ЯМР осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

2.29 **Директор МОУ Михайловская СШ ЯМР издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 3 данных правил (прием в первый класс).**

2.30 На каждого ребёнка или поступающего, принятого в МОУ Михайловская СШ ЯМР, формируется личное дело, в котором **хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные** родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями) ребенка или поступающим **документы (копии документов)**

3. Организованный приём в первый класс

3.1 Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет.

3.2 Прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования, в более раннем и более взрослом возрасте, осуществляется с разрешения Учредителя в установленном им порядке. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка представляют в МОУ Михайловская СШ ЯМР письменное разрешение управления образования Администрации Ярославского муниципального района.

3.3 Для проведения организованного приема детей в первый класс МОУ Михайловская СШ ЯМР размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней, с момента издания акт органа местного самоуправления ЯМР (Постановление Администрации ЯМР) о закреплении школы за определенной территории ЯМР,

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.4 Прием заявлений на обучение в первый класс МОУ Михайловская СШ ЯМР для детей, имеющих право на первоочередное предоставление места, право преимущественного приема, а также детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.5 МОУ Михайловская СШ ЯМР, закончив прием в первый класс всех детей, имеющих право на первоочередное предоставление места, право преимущественного приема, а также детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.6 Прием на обучение в первый класс детей, указанных выше, оформляется приказом директора МОУ Михайловская СШ ЯМР в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.7 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4. Организация приёма на обучение в 10 класс.

4.1 В 10 класс на ступень среднего общего образования принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование и имеющие документ об образовании установленного образца вне зависимости от места его получения.

4.2 Организация индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования проходит в соответствии с утвержденным Порядком индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ Михайловская СШ для профильного обучения при получении среднего общего образования.

5. Приём на обучение по адаптированным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

5.1. При приеме на обучение в МОУ Михайловская СШ ЯМР детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) родители (законные представители) представляют дополнительно заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Прием на обучение по адаптированной образовательной программе соответствующего уровня обучающихся в данные классы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя директора МОУ Михайловская СШ ЯМР и на основании рекомендаций ПМПК.

6. Приём на обучение в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня

6.1. Приём обучающегося в МОУ Михайловская СШ ЯМР в порядке перевода из других образовательных организаций осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и представлением дополнительно к основным следующим документов:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками, результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

6.2. Зачисление обучающегося в МОУ Михайловская СШ ЯМР оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в п.2. и п. 6.1 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

6.3. МОУ Михайловская СШ ЯМР при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МОУ Михайловская СШ ЯМР.